

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Управления культуры
Администрации городского округа Химки
Московской области
Н.А. Редькина



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Химкинская централизованная библиотечная система»
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Коды

Форма по
ОКУД 0506001

Дата

по сводному

реестру

По ОКВЭД 91.01

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения

(указывается вид учреждения
из ведомственного перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое
и информационное обслуживание пользователей библиотeki

463P1444

Уникальный номер
по ведомственному
перечню

1. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица

2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	единица измерения по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1 -й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
467830000131P1	-	-	-	-	-	Посещаемость	посещ./пользоват.		1,22	1,23	1,24	
44403070110000						Темп роста числа пользователей	Процент	744	100	100	100	
00000001001103						Темп роста посещаемости (общей)	Процент	744	105	107,5	110	
106												

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
467830000131P1	-	-	-	-	-	Количество посещений	человек	792	315211	322716	330221	-	-	-		
44403070110000																
00000001001103																
106																

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2		4
			5

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации городского округа Химки Московской области от 25.03.2014 № 349 «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры», Федеральный закон Российской Федерации «О библиотечном деле» (№78-ФЗ).1994.
Закон Московской области №90/ 2006 - 03 «О библиотечном обслуживании населения Московской области общедоступными библиотеками».
Устав МУК «ХЦБС». Межотраслевые нормы времени на работы, выполняемые в библиотеках (утв. Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 г. № 6). Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки. Принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XIII Ежегодная сессия,

22 мая 2008г., г. Ульяновск., Расписание работы МБУК «ХЦБС» утвержденное начальником отдела культуры Администрации городского округа Химки., Закон Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей». Постановление Администрации городского округа Химки Московской области от 27.10.2014 № 1673 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Химки Московской области сферы культуры», Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки. Принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008г., г. Ульяновск.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации
Размещение информации в средствах массовой информации, на городских информационных стендах, в помещениях учреждений культуры информационных стендах, в помещении учреждений культуры, с сети Интернет	Время и место проведения мероприятий	По мере поступления

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 1

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического

сохранения и безопасности фондов библиотеки

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы :

Уникальный номер
по ведомственному
перечню

463P1444

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)		(наименование показателя)		(наименование показателя)		наименование показателя	единица измерения по О КЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	2	3	4	5	6	7					
1	-	-	-	-	-	Обновляемость библиотечных фондов	Процент	8	9	10	11
467830000131P	-	-	-	-	-	Обновляемость библиотечных фондов	Процент	8	9	10	11
1444030701310	-	-	-	-	-	Обновляемость библиотечных фондов	Процент	8	744	1,2	1,2
00000000000008	-	-	-	-	-	Обновляемость библиотечных фондов	Процент	8	744	1,2	1,2
104104	-	-	-	-	-	Обновляемость библиотечных фондов	Процент	8	744	1,2	1,2
	-	-	-	-	-	Комплектование библиотечного фонда за отчетный период	Экземпляр	744	5000	5000	5000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по О КЕИ	код	Объем книжного фонда	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
467830000131P	-	-	-	-	-	Количество документов	единица	642		420864	410000			
1444030701310														
00000000000008														
104104														

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10 %

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения по решению Учредителя согласно действующему законодательству Российской Федерации и Московской области
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	- в соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в квартал - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)	Управление культуры Администрации городского округа Химки Московской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: за 1-3 кварталы – до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; за 4-й квартал – до 15 января года, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Директор

Токарева С.А.

